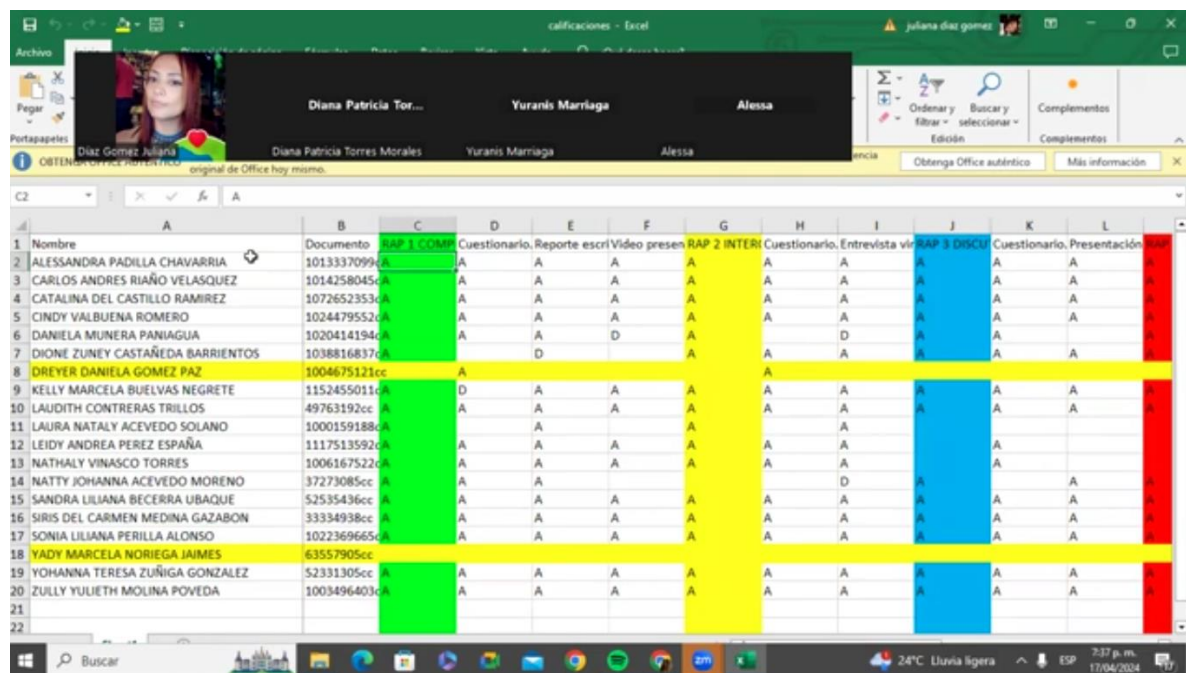


LINK DE LA REUNIO 9 ABRIL

<https://us04web.zoom.us/j/71643248221?pwd=ujzcprndtuwb2wpVX8CMGthgeztaCQ.1>

LINK DE VIDEO DE LA SECCION

<https://youtu.be/Pil9HqE00pA>



calificaciones - Excel

Archivos

Portapapeles

Obtenga Office auténtico

Obtenga Office auténtico

Más información

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Nombre	Documento	RAP 1 COMPRENSIÓN	Cuestionario, Reporte escrito	Video present	RAP 2 INTERVENCIÓN	Cuestionario, Entrevista video	RAP 3 DISCUSIÓN	Cuestionario, Presentación			
2	ALESSANDRA PADILLA CHAVARRIA	1013337099	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
3	CARLOS ANDRES RIAÑO VELASQUEZ	1014258045	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
4	CATALINA DEL CASTILLO RAMIREZ	1072652353	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
5	CINDY VALBUENA ROMERO	1024479552	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
6	DANIELA MUNERA PANIAGUA	1020414194	A	A	D	A	D	A	A	A	A	A
7	DIONE ZUNEY CASTAÑEDA BARRIENTOS	1038816837	A	D		A	A	A	A	A	A	A
8	DREYER DANIELA GOMEZ PAZ	1004675121	A				A					
9	KELLY MARCELA BUELVAS NEGRETE	1152455011	A	D	A	A	A	A	A	A	A	A
10	LAUDITH CONTRERAS TRILLOS	49763192	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
11	LAURA NATALY ACEVEDO SOLANO	1000159188	A	A		A	A	A				
12	LEIDY ANDREA PEREZ ESPAÑA	1117513592	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
13	NATHALY VINASCO TORRES	1006167522	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
14	NATTY JOHANNA ACEVEDO MORENO	37273085	A	A	A	A	D	A	A	A	A	A
15	SANDRA LILIANA BECERRA UBAQUE	52535436	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
16	SIRIS DEL CARMEN MEDINA GAZABON	33334938	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
17	SONIA LILIANA PERILLA ALONSO	1022369665	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
18	YADY MARCELA NORIEGA JAIMES	63557905	A									
19	YOHANNA TERESA ZUÑIGA GONZALEZ	52331305	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
20	ZULLY YULIETH MOLINA POVEDA	1003496403	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
21												
22												

24°C Lluvia ligera

7:37 p. m.

17/04/2024

SECCIÓN EN LÍNEA DESARROLLO DE LA MODA

Archivo D:/Descargas/Guia_aprendizaje_6.pdf

EliteStream | Ver Ser... 3/15

11 / 43 100%

Siris

Siris

cindy valbuena

cindy valbuena

Maria Paula

Maria Paula

Alessa

Alessa

Curso y la correlación que tiene este con el programa de formación:

Duración: 96 horas.

Materiales de formación a consultar: los contenidos de soporte para el desarrollo de la actividad son "LEVEL 8 - MCERL B1.2+".

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las evidencias que conforman la actividad de aprendizaje.

- **Evidencia GA6-240202501-AA1-EV01. Documento escrito**

Las funciones en un ciclo laboral son una lista de acciones realizadas que se ejecutan por un empleado en un puesto determinado que describe las principales responsabilidades y habilidades de su trabajo. A menudo aparecen una lista de tareas diarias que realiza un empleado y que se caracterizan por las habilidades profesionales, carácter y cualidades personales (*professional skills, adjectives related to character and personal qualities*).

De acuerdo con lo anterior y acorde con su programa de formación elabore un documento escrito en el que realice una declaración personal (*personal statement*) e incluya una breve descripción de quién es usted, fortalezas y cualquier experiencia laboral y/o de educación que tenga. Asegúrese de incluir las habilidades que ha adquirido a lo largo del programa de formación como administración del tiempo, trabajo en equipo, habilidades informáticas, etc.

Durante el desarrollo del texto tenga en cuenta algunas características generales del documento escrito:

- ✓ Escriba con un estilo conciso y natural.
- ✓ Intente destacar algunos aspectos positivos y de interés personal.
- ✓ Estructure la información para que refleje las habilidades y cualidades que más se destacan de acuerdo con su programa de formación.
- ✓ El límite de palabras es entre 500 y 700 palabras. Haga una construcción de párrafos que permita al lector conocerle de forma clara.
- ✓ Tenga en cuenta que la redacción, ortografía, puntuación y gramática sean **correctas**.
- ✓ Es ideal tener coherencia con lo visto en clase, y las estructuras gramaticales utilizadas deben ser coherentes con las temáticas estudiadas en el material de estudio.
- ✓ Es importante que se respondan algunas de las preguntas orientadoras propuestas:

12:15 / 27:22

Diana Patricia Torres Morales Siris Maria Paula Yohanna Zúñiga

Guía Diana Patricia Torres Morales Siris Maria Paula Yohanna Zúñiga

SENA

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación:** Desarrollo de colecciones para la industria de la moda.
- **Código del programa de formación:** 524300.
- **Nombre del proyecto:** Desarrollo de colecciones de vestuario comercial para empresas del sector confección.
- **Fase del proyecto:** Ejecución
- **Actividad de proyecto:** Desarrollar los productos de la colección de vestuario comercial respondiendo a las necesidades de la marca consignadas en el *Brief* del proyecto y la documentación técnica.
- **Competencias:**
 - **Técnica:**
 - 290601217. Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos.
 - **Claves:**
 - 240202501. Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
- **Resultados de aprendizaje a alcanzar:**

Buscar

Aguacero mañana 7:43 p. m. 17/04/2024